

**FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg  
SPF Emploi, Travail et Concertation Sociale**

---

**De Minister van Werk - La Ministre de l'Emploi**

---

**Antwoord op de parlementaire vraag nr. 306 van 27 mei 2005 van de heer Melchior Wathelet (F), Volksvertegenwoordiger**

**Réponse à la question parlementaire n° 306 du 27 mai 2005 de monsieur Melchior Wathelet (F), Député**

Gelieve hieronder het antwoord op de gestelde vragen te vinden.

De verplichting om jaarlijks voor 1 april een jaarverslag betreffende de werking van de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk over te maken aan de "met het toezicht belaste ambtenaar" is reeds vele jaren opgenomen in de reglementering.

De inhoud van het jaarverslag wordt eveneens vastgelegd in deze regelgeving en houdt geen rekening met de grootte van de onderneming noch haar statuut. Bij de herziening van de regelgeving in de periode 1996-1998 is dit deel van de regelgeving integraal overgenomen zonder wijzigingen.

Uiteraard stond het de ondernemingen vrij om gebruik te maken van het aangeboden inlichtingformulier dan wel de voorgescreven reglementaire inhoudsopgave.

In de loop van de jaren hebben quasi 100% van de ondernemingen gebruik gemaakt van deze mogelijkheid voor het verschaffen van de wettelijk verplichte inlichtingen.

Het formulier bestaat uit drie delen: identificatie van de werkgever en zijn preventiedienst(en), de kwantitatieve gegevens over de gebeurde ongevallen en een beknopt overzicht van de actie ondernomen door de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk

Vous trouverez ci-dessous la réponse à la question posée.

L'obligation de fournir tous les ans, au 1<sup>er</sup> avril, un rapport annuel sur le fonctionnement du service interne pour la prévention et la protection au travail au « fonctionnaire chargé de la surveillance » est reprise depuis de nombreuses années dans la réglementation.

Celle-ci fixe également le contenu du rapport, sans tenir compte de la taille de l'entreprise, ni de son statut. Lors de la révision de la réglementation, dans les années 1996-1998, ces dispositions ont été intégralement reprises sans aucune modification.

Les entreprises sont cependant libres d'utiliser le formulaire d'information proposé plutôt que le document réglementaire. Au fil des années, presque 100% des entreprises ont fait appel à cette possibilité pour transmettre les données légales obligatoires.

Le formulaire comprend essentiellement trois parties : l'identification de l'employeur et de son(es) service(s) de prévention, les données quantitatives sur les accidents survenus et un aperçu succinct des actions entreprises par le service interne pour la prévention et la protection

Het formulier is in drie vormen beschikbaar: een manueel invulbare vorm, een elektronisch invulbaar (WORD-formaat) en elektronisch invulbaar (PDF-formaat). Deze laatste formulierform is in de huidige versie weggelaten omdat hij uiterst zelden gebruikt werd en eerder meermaals aanleiding gaf tot technische problemen.

De administratie heeft zich ook steeds tot doel gesteld de verstrekte inlichtingen ook te verwerken, hetgeen jaarlijks toch wel een zestal fulltime equivalent administratieve personeelsleden betekende.

Wetende dat dit instrument inderdaad, zoals vraagsteller, terecht opmerkt, niet echt geschikt is voor KMO's, werd door de administratie ook niet sterk aangedrongen voor het opvragen van deze formulieren bij ondernemingen van minder dan 20 werknemers (hoewel het stricto sensu een wettelijke verplichting is).

Het ontvangen van bvb 250.000 formulieren (één voor elke onderneming) zou tevens een onmogelijk administratief werk hebben betekend.

Voor dit jaar is omwille van budgettaire redenen en omwille van de algemene bekendheid van het project, het aanschrijven van de ondernemingen overgelaten aan het initiatief van de regionale directies

Het onduidelijk zijn heeft vermoedelijk iets te maken met de veronderstelling van de Algemene directie dat deze actie al alom bekend was. Zij staat ten volle open voor alle vormen van constructieve feedback en suggesties die de communicatie naar de ondernemingen kunnen verbeteren.

Sinds 1995 loopt er een project bij de voormalige administraties van de arbeidsveiligheid en arbeidshygiëne en -geneeskunde. Sedert 2004 zijn de twee vroegere administraties gefusioneerd tot

au travail.

Il est disponible sous trois formes : une forme à compléter manuellement, une forme à compléter électroniquement (format WORD) et une autre forme à compléter électroniquement (format PDF). Cette dernière forme a été abandonnée parce qu'elle était très rarement utilisée et, qu'en plus, à plusieurs reprises, elle a été source de problèmes techniques.

L'Administration a toujours traité les données diffusées, ce qui, chaque année, occupe six membres du personnel administratif équivalent temps plein.

Sachant que cet instrument, comme vous l'avez fait remarquer, n'est pas vraiment adapté aux PME, l'Administration n'a pas beaucoup insisté pour recevoir ces formulaires des entreprises de moins de 20 travailleurs (bien que stricto sensu ce soit une obligation légale). La réception de, par exemple, 250.000 formulaires (un pour chaque entreprise) aurait également imposé un travail administratif impossible.

Cette année, pour des raisons budgétaires et à cause de la notoriété générale du projet, l'inscription des entreprises a été laissée à l'initiative des directions régionales.

Le manque de clarté est sans doute dû au fait que la direction générale supposait que cette action était déjà connue partout. Elle est entièrement ouverte à toutes formes de feedback constructif et de suggestions qui peuvent améliorer la communication vers les entreprises.

Depuis 1995, les anciennes administrations de la sécurité du travail et de l'hygiène et de la médecine du travail, qui ont fusionné en 2004 pour former la direction générale Contrôle du bien-être au tra-

één algemene directie toezicht op het welzijn van het werk. Dit project heeft tot doel deze wettelijke verplichting aan te passen aan enerzijds de behoeften van de administratie en anderzijds gebruiksvriendelijk te zijn voor de ondernemingen. Dit project wordt door de algemene directie toezicht op het welzijn van het werk verdergezet.

In de eerste fase van het project werden alle ondernemingen met exploitatiezetels tot 20 werknemers en voor risicosectoren vanaf 10 werknemers aangeschreven met daarbij een blanco formulier. In een volgende fase zijn de formulieren ter beschikking geplaatst op de webstek van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal overleg ([www.meta.fgov.be](http://www.meta.fgov.be)) en werden de ondernemingen gewezen op de mogelijkheid van downloading van deze formulieren. Uiteraard werd op een eenvoudig verzoek een manueel formulier opgezonden, maar dit gebeurde niet automatisch om de porto kosten te drukken en de ondernemingen wat te introduceren en het e-government tijdperk.

Omwille van bovenvermelde redenen is een werkgroep belast voor het uitwerken van een meer adequaat formulier eveneens op maat van kleine ondernemingen.

Hierbij zal dan noodzakelijk aandacht moeten worden besteed aan de elektronische weg om effectieve verwerking mogelijk te maken. Opdat het invullen van het formulier ook haalbaar zou worden voor de vermelde actoren in de vraag (o.a. KMO's) wordt gedacht hen de mogelijkheid te bieden deze verplichting te laten vervullen door hun externe dienst voor preventie en bescherming op het werk, waarbij zij verplicht zijn aangesloten.

Dit project is nog in de fase van ontwerp en bespreking met de sociale partners. De hoop bestaat dat het in de loop van de komende maanden kan omgezet worden in een ontwerp van koninklijk besluit zodat

vail, élaborent un projet qui a pour but d'adapter cette obligation légale aux besoins de l'Administration ainsi que d'en faciliter l'exécution par les entreprises.

Ce projet a été repris par la direction générale Contrôle du bien-être au travail.

Dans la première phase du projet, toutes les entreprises avec sièges d'exploitations occupant jusqu'à 20 travailleurs et, pour les secteurs à risque, à partir de 10 travailleurs, sont inscrites à l'aide d'un formulaire vierge. Dans une phase ultérieure, les formulaires sont mis à disposition sur le site web du SPF Emploi, Travail et Concertation sociale ([www.meta.fgov.be](http://www.meta.fgov.be)) et les entreprises sont avisées de la possibilité de télécharger ces formulaires. Si, sur simple demande, un formulaire manuel est envoyé, cela ne se fait pas automatiquement pour faire pression sur les frais de port et introduire quelque peu les entreprises à l'ère de l'e-government.

Pour les raisons reprises ci-dessus, un groupe de travail est chargé de la mise en oeuvre d'un formulaire davantage adapté aux petites entreprises, du sur mesure.

Ici l'attention sera nécessairement attirée sur la voie électronique pour permettre un traitement efficace. Afin que les acteurs mentionnés dans la question (e.a. les PME) puissent également compléter le formulaire, on a pensé à leur donner la possibilité de faire remplir cette obligation par leur service externe pour la prévention et la protection au travail, auquel ils sont obligés de s'affilier.

Ce projet en est encore au stade de conception et de discussion avec les partenaires sociaux. L'espoir existe que, dans le cours des prochains mois, il pourra être transposé dans un projet d'arrêté royal de

deze vorm van rapportering kan gebruikt worden om het jaarverslag van 2006 in te dienen voor 1 april 2007.

sorte que ce type de rapport puisse être utilisé pour le rapport annuel 2006, à fournir pour le 1<sup>er</sup> avril 2007.

De Minister van Werk,

La Ministre de l'Emploi,

Freya VAN DEN BOSSCHE